

Regolamento per lo svolgimento delle riunioni di programmazione per la scuola primaria in modalità telematica

Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 35 del 4 Settembre 2023

Art. 1

Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità telematica, delle riunioni di programmazione per la scuola primaria per l'anno scolastico 2023/2024.

Art. 2 Definizione

Ai fini del presente regolamento, per "riunioni in modalità telematica" nonché per "sedute telematiche", si intendono le riunioni descritte nell'art. 1 del presente Regolamento, per le quali è previsto che tutti i docenti partecipino a distanza.

Art. 3

Requisiti tecnici minimi

La partecipazione a distanza alle riunioni presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti. Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità immediata di:

- a) visione degli atti della riunione;
- b) intervento nella discussione;
- c) scambio di documenti.

È considerata tecnologia idonea soltanto la videoconferenza attraverso l'uso di PC o Tablet, pertanto è vietato l'uso del cellulare.

Art. 4 Convocazione

Le riunioni di programmazione si svolgeranno ogni lunedì, dalle 16:30 alle 18:30, per classi parallele d'Istituto. Il link della riunione deve essere generato e comunicato al Dirigente Scolastico ed ai docenti del team dal coordinatore d'Interclasse in sede tecnica solo ed esclusivamente utilizzando le app della piattaforma Google Workspace con account istituzionale nome.cognome@icparadisomessina.it.

Il coordinatore provvederà, inoltre, all'inserimento della programmazione su ARGO.

Il link di accesso alla riunione deve essere mantenuto riservato, non ceduto e non messo a disposizione di terzi. Qualora ci siano dubbi sulla possibilità che sia pervenuto a terzi, va avvisato tempestivamente il Dirigente Scolastico. La custodia e protezione di queste informazioni è sotto la responsabilità del componente dell'adunanza.

La richiesta per eventuali, eccezionali, assenze va formulata preventivamente per iscritto al Dirigente Scolastico e giustificata. Il coordinatore avrà cura di comunicare per mail al Dirigente Scolastico le assenze del personale che non risultino giustificate e/o autorizzate.

Art. 5

Istruzioni operative per riunione telematica a distanza

- 1) Le riunioni si svolgeranno a distanza mediante videoconferenza utilizzando l'app *Google Meet*.
- 2) Ogni partecipante si collocherà in una stanza tranquilla e senza rumori.
- 3) Per accedere alla riunione sarà sufficiente cliccare sul link contenuto nella email di convocazione (o a quello presente nel proprio *Google Calendar*) poco prima dell'ora stabilita. Si consiglia di accedere almeno cinque minuti prima per poter verificare eventuali problemi di connessione e funzionamento di audio, video e chat.
- 4) È obbligatorio l'uso della videocamera.

- 5) Quando la riunione è in corso, allo scopo di evitare disturbi audio e sovraccarico, è consigliabile disattivare il microfono.

Art. 6

Disposizioni generali

Il presente Regolamento entra in vigore dal 10 settembre 2023 e il relativo provvedimento viene pubblicato all'Albo on line di Istituto e nell'apposita sezione di *Amministrazione trasparente*.